

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ СМАРТ-КАРТАМИ ООО «Псковнефтепродукт»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. **Программа** - проект ООО «Псковнефтепродукт» (далее **Поставщик**) по внедрению технологии расчетов с использованием микропроцессорных карт на АЗС, работающих под маркой ООО «Сургутнефтегаз» (список АЗС, участвующих в Программе приведен в Приложении № 1).
- 1.2. **Операционный центр** - система учета постоянных клиентов и безналичных расчетов с использованием микропроцессорных карт, установленная в ООО «Псковнефтепродукт».
- 1.3. **Покупатель** – юридическое лицо, заключившее с Поставщиком Договор на приобретение топлива.
- 1.4. **Смарт-карта** - пластиковая карта «Псковнефтепродукт» со встроенной микросхемой, предназначенная для учета объема и ассортимента топлива, полученного Клиентом на АЗС, участвующих в Программе.
- 1.5. **Карта/Лимитированная карта** – смарт-карта «Псковнефтепродукт», на которой устанавливается единый дневной лимит (количество литров). По Лимитированной карте Клиент может получать топливо разных видов, общее количество которого за сутки не может превышать установленный лимит независимо от того, сколько литров топлива было получено по карте в предыдущие дни.
- 1.6. **Субсчет Покупателя** – топливный счет Покупателя в операционном центре Поставщика для учета объема (количества литров) топлива, предварительно оплаченного Покупателем Поставщику, которое может быть получено по Лимитированным картам.
- 1.7. Покупатель приобретает смарт-карты у Поставщика. Поставщик имеет право отказать в выпуске, замене или возобновлении смарт-карт, а также приостановить их действие по причине невыполнения Покупателем своих обязательств по Договору приобретения топлива.
- 1.8. **Клиент** – держатель карты, доверенное лицо Покупателя, уполномоченное проводить операции с использованием смарт-карты от лица Покупателя.
- 1.9. **Доверенное лицо Покупателя** - сотрудник Покупателя (как правило, бухгалтер), назначенный для контактов с сотрудниками Операционного центра Поставщика. Данные о доверенном лице вносятся в Приложение № 3 к Договору приобретения топлива. Доверенное лицо Покупателя имеет право блокировать (разблокировать) карты, узнавать остатки по картам в ООО «Псковнефтепродукт» по телефону (8112) 66-37-92.

2. ОФОРМЛЕНИЕ СМАРТ-КАРТЫ

- 2.1. Клиент может получить смарт-карты после заполнения всех необходимых документов для оформления смарт-карт в соответствии с Договором приобретения топлива.
- 2.2. Смарт-карты формируются после зачисления средств на счет Поставщика в счет оплаты топлива.
- 2.3. Объем приобретенного Клиентом топлива определенного вида, предназначенного для получения по Лимитированным картам, записывается на Субсчет Клиента по данному виду топлива в соответствии с «Заявкой № 1 на получение карт и установление лимитов на картах». Карта *привязывается* к Субсчету: при получении топлива какой-либо марки по Лимитированной карте на АЗС, остаток денежных средств на Субсчете Клиента в операционном центре ООО «Псковнефтепродукт» уменьшается на сумму, равную количеству литров топлива, полученного Клиентом.
- 2.4. На Лимитированных картах устанавливаются дневные (месячные) лимиты в соответствии с «Заявкой № 1 на получение карт и установление лимитов на картах».

3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СМАРТ - КАРТЫ

- 3.1. Смарт-карта может быть использована только для получения топлива на АЗС, участвующих в Программе.
- 3.2. Клиент полностью отвечает за все операции, совершенные с использованием переданных ему смарт-карт.
- 3.3. Действия сотрудника АЗС при отпуске топлива по смарт-карте регламентируются внутренней инструкцией по обслуживанию держателей смарт-карт.
- 3.4. Для получения топлива Держатель карты должен передать смарт-карту сотруднику АЗС и сообщить марку и объем топлива, которое он желает приобрести. Сотрудник АЗС, используя терминал для приема смарт-карт, проводит операцию списания требуемого количества топлива с карты.
- 3.5. Операция может быть остановлена терминалом по следующим причинам:
- величина запрашиваемого объема топлива превышает остаток на карте или дневной лимит;
 - карта заблокирована;
 - карта занесена в «стоп-лист».

3.6. В случае если операция проведена, а держатель карты по каким-либо причинам отказывается от приобретения топлива, в обязательном порядке должна быть проведена операция отмены неподтвержденной операции.

3.7. Сотрудник АЗС выдает Клиенту чек терминала, подтверждающий проведение или отмену операции. Клиент обязан проверить правильность оформления проведенной операции.

3.8. На чеке может быть распечатана **справочная информация**, в составе которой указывается цена на топливо, соответствующая цене, установленной на АЗС на дату проведения операции, и стоимость топлива, отпущенного Клиенту, рассчитанная по этой цене. Данная информация не является финансовой, поскольку топливо, объем которого записан на карте (или Субсчете Клиента в операционном центре Компании), оплачено Клиентом по цене Поставщика на дату поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика в качестве оплаты за топливо. **Клиент обязан проверить только правильность указания в чеке марки топлива и количества литров.**

3.9. Клиент обязан сохранять все документы по операциям с использованием смарт-карты и предъявлять их Поставщику при возникновении спорных вопросов.

4. БЛОКИРОВАНИЕ СМАРТ - КАРТ

4.1. Смарт-карты могут быть заблокированы по желанию Клиента, при письменном обращении в Операционный центр ООО «Псковнефтепродукт».

4.2. При достижении суммы остатка (количества литров) на Субсчете Клиента значения **сигнального порога**, карты могут быть заблокированы Поставщиком в одностороннем порядке и без предварительного уведомления Клиента.

5. ПОПОЛНЕНИЕ СМАРТ - КАРТ

5.1. Сумма предоплаты за топливо, указанная в счете Поставщика, рассчитывается исходя из суммы, указанной Покупателем в Заявке на пополнение карт и цены Поставщика, действующей на дату выставления счета. Счет Поставщика должен быть оплачен Заказчиком в течение 3-х дней.

5.2. Отложенное пополнение карт возможно по письменной заявке Клиента

6. ПОВРЕЖДЕНИЕ, УТРАТА И НЕЗАКОННОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СМАРТ - КАРТЫ

6.1. Держатель карты обязан предпринимать все возможные меры для предотвращения повреждения, утраты и незаконного использования смарт-карты.

6.2. Если Держатель карты обнаружил пропажу смарт-карты, он (или доверенное лицо Клиента) обязан сообщить об этом в операционный центр ООО «Псковнефтепродукт» по телефону: (8112) 66-37-92 .

6.3. Любое устное обращение держателя карты о необходимости заблокировать карту должно быть в обязательном порядке подтверждено «Заявлением об утрате/повреждении карты».

6.4. Для замены поврежденной по вине Клиента карты Клиент приобретает у Поставщика новую карту и оформляет все необходимые документы для форматирования карты. При этом вступает в действие п.3.4. Договора приобретения топлива.

6.5. Поставщик блокирует карту **в течение 24 часов** с момента устного обращения Клиента.*

6.6. Поставщик не несет ответственности за незаконное использование карты.

7. РЕЕСТР ОПЕРАЦИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СМАРТ - КАРТЫ

7.1. Держатель Карты имеет право на получение Реестра операций с использованием карты за все время пользования смарт-картой. Реестр операций, произведенных в течение месяца, предоставляется Клиенту не позднее 10-го рабочего дня следующего месяца в офисе Поставщика по адресу: г.Псков, Октябрьский пр.,4.

7.2. В случае обнаружения держателем карты расхождений между операциями, Клиент обязан письменно информировать Поставщика по существу выявленных расхождений.

* Все условия по срокам действуют в рабочие дни.